

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 301

Maahanmuuttajaneuvoston asettaminen toimikaudeksi 2025–2027

TRE:3313/00.01.05/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Toimistosihteerä Ville Halonen, puh. 040 631 0227, palvelujohtaja, kansainvälisen osaamisen palvelut Mari Taverne, puh. 040 801 2686 ja kehittämisspäälikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös

Toimikaudeksi 2025–2027 asetetaan maahanmuuttajaneuvosto.

Maahanmuuttajaneuvostoon valittiin seuraavat jäsenet ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen:

jäsen Housana Alfashtaki, varajäsen Yasser Rahman
jäsen Husam Al Tawalbeh, varajäsen Lama Kourdi
jäsen Mustafa Kara, varajäsen Abdulkadir Hashi
jäsen Natalia Lastovets, varajäsen Inna Huikko
jäsen Alexandra Matschke, varajäsen Lavinia Husa
jäsen Margarita Niemi, varajäsen Valentina Savolainen
jäsen Nilakshi Ojala, varajäsen Hajer Jwiad
jäsen Kelen Paz Guevara, varajäsen Mariam Sutidze-Haveri
jäsen Amandeep Singh, varajäsen Martin Puck
jäsen Mahmoud Machaal, varajäsen Farhad Noori
jäsen Reza Abdali, varajäsen Tiny Ngo
jäsen SM Shafiqul Alam, varajäsen Simón Francisco Riestra Aedo

Maahanmuuttajaneuvoston jäsenistä puheenjohtajaksi valittiin Mahmoud Machaal. Varapuheenjohtaja valitaan myöhemmin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus

Toimikaudeksi 2025–2027 asetetaan maahanmuuttajaneuvosto.

Maahanmuuttajaneuvostoon valitaan seuraavat jäsenet ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen:

jäsen Housana Alfashtaki, varajäsen Yasser Rahman
jäsen Husam Al Tawalbeh, varajäsen Lama Kourdi
jäsen Mustafa Kara, varajäsen Abdulkadir Hashi
jäsen Natalia Lastovets, varajäsen Inna Huikko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

jäsen Alexandra Matschke, varajäsen Lavinia Husa
jäsen Margarita Niemi, varajäsen Valentina Savolainen
jäsen Nilakshi Ojala, varajäsen Hajer Jwiad
jäsen Kelen Paz Guevara, varajäsen Mariam Sutidze-Haveri
jäsen Amandeep Singh, varajäsen Martin Puck

sekä puolueiden 3 jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen.

Maahanmuuttajaneuvoston jäsenistä valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Kokouskäsittely

Asian käsittelyn kuluessa Johanna Loukaskorpi teki seuraavan esityksen maahanmuuttajaneuvostoon valittaviksi henkilöiksi:

jäsen Mahmoud Machaal, varajäsen Farhad Noori
jäsen Reza Abdali, varajäsen Tiny Ngo
jäsen SM Shafiqul Alam, varajäsen Simón Francisco Riestra Aedo

Lisäksi Loukaskorpi esitti, että maahanmuuttajaneuvoston puheenjohtajaksi valitaan Mahmoud Machaal, ja että varapuheenjohtaja valitaan myöhemmin.

Kaupunginhallitus hyväksyi Johanna Loukaskorven tekemän ehdotuksen yksimielisesti.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2025) 13 §:n mukaan kaupungissa on maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielimen jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Myöskään tasa-arvolain vaatimukset eivät tule suoraan sovellettaviksi, mutta kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Kaupunginhallituksen 20.6.2022 § 285 hyväksymän maahanmuuttajaneuvoston toimintaohjeen mukaan maahanmuuttajaneuvostossa on 12 jäsentä ja jokaiselle jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Maahanmuuttajaneuvoston jäsenistä valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Maahanmuuttajaneuvoston jäseneksi voi hakea tamperelainen tai Tampereella asuva, maahanmuuttajataustainen henkilö. Ennen maahanmuuttajaneuvoston nimeämistä järjestetään julkinen haku, jolloin halukkaat henkilöt voivat ilmoittautua ehdokkaaksi tai sopivaa henkilöä on mahdollisuus esittää neuvoston jäseneksi. Lisäksi puolueryhmät voivat esittää neuvostoon 3 jäsentä ja 3 varajäsentä. Maahanmuuttajaneuvoston puheenjohtajineen nimeää kaupunginhallitus.

Maahanmuuttajaneuvoston tehtävänä on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- esitysten tekeminen kaupungin maahanmuuttajia koskevien palveluiden kehittämiseksi
- esitysten tekeminen palveluiden ja rekrytoinnin yhdenvertaisuuden esteiden poistamiseksi
- eri kulttuurien välisen vuoropuhelun edistäminen sekä osallistuminen aktiivisesti syrjinnän ja rasismien ehkäisyyn liittyvään työhön
- osallistuminen muiden erityisryhmille perustettujen neuvostojen ja neuvottelukuntien tavoin aktiivisesti kaupungin päätöksentekoon antamalla lausuntoja itseään kiinnostavista kysymyksistä sekä käyttämällä hyväksi muita kuntalaisille kehitteillä olevia vaikuttamisen kanavia
- osallistuminen maahanmuuttajajärjestöjen erityiskysymysten käsittelyyn kaupungin hallinnossa
- omalta osaltaan kaupungin ja muiden eri toimijoiden yhteistyön kehittäminen maahanmuuttoon liittyvissä kysymyksissä
- muut hyvien etnisten suhteiden ja maahanmuuttajiin liittyvien palvelujen kehittämiseen liittyvät tehtävät.

Maahanmuuttajaneuvoston työtä koordinoi kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen kansainvälisen osaamisen palvelut. Neuvoston esittelijänä toimii palvelujohtaja, kansainvälisen osaamisen palvelut, ja maahanmuuttajaneuvoston sihteerinä toimii työllisyys- ja kasvupalveluista määrätty henkilö.

Maalis-huhtikuussa 2025 järjestetyssä julkisessa hakuprosessissa Tampereen kaupungin maahanmuuttajaneuvostoon jätti hakemuksensa 26 henkilöä.

Jäsenesityksessä on huomioitu mahdollisimman tasainen sukupuolijakauma, suomen kielen taito, taustaorganisaatio ja kieliryhmä, jota ehdokas edustaa sekä muut hakijan kokemukseen ja taustaan liittyvät seikat, mukaan lukien verkostojen laajuus.

Tiedoksi

Valitut, Mari Taverne, Ville Halonen, Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)monetra.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 24.6.2025 www.tampere.fi.

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 24.6.2025. Asia on katsottavissa myös kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere
24.06.2025

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§301

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.